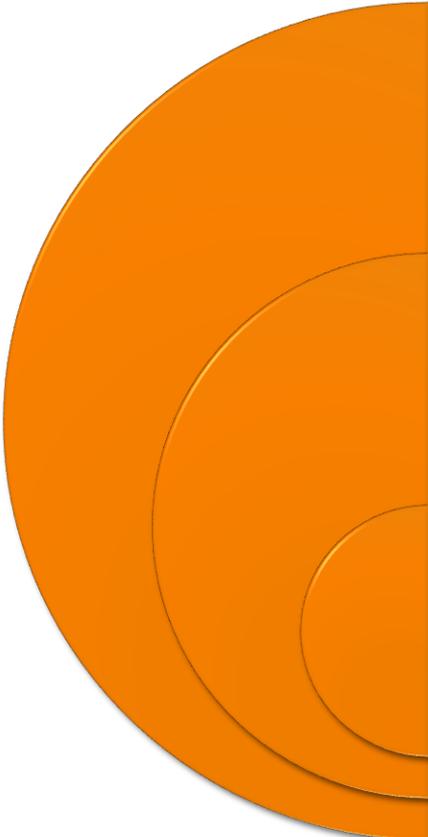


Контроль в ДОУ: виды,  
планирование, оформление  
результатов. Педагогическая  
диагностика: инструментарий,  
аналитика, методы и подходы

---

ЛЕКЦИЯ 8

# Виды контроля



Внешний	<ul style="list-style-type: none"><li>• Плановый</li><li>• Внеплановый</li></ul>
Внутренний	<ul style="list-style-type: none"><li>• Стратегический</li><li>• Тактический</li><li>• Оперативный</li></ul>
Самоконтроль	<ul style="list-style-type: none"><li>• Предварительный</li><li>• Процессуальный</li><li>• Итоговый</li></ul>

# Внешний контроль

---

Федеральный закон "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" от 26.12.2008 N 294-ФЗ (последняя редакция: ноябрь 2017 года)

Статья 9. Организация и проведение плановой проверки

Статья 10. Организация и проведение внеплановой проверки

**Контроль в сфере образования:** 273-ФЗ, Статья 93. Государственный контроль (надзор) в сфере образования

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ В ОТНОШЕНИИ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ КОМИТЕТУ ОБРАЗОВАНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ

<http://k-obr.spb.ru/page/887>

# Виды контроля

Виды контроля	Цель
Тематический	Изучение системы работы по реализации тематических годовых задач
Фронтальный	Всесторонне изучение образовательного процесса в образовательной организации
Оперативный	Изучение узкой проблемы для быстрого принятия решения по коррекции выявленных недостатков
Сравнительный	Согласование, координация деятельности педагогов разных групп, работающих в одной возрастной параллели

Самоконтроль – определение личной значимости достигнутых результатов и их оценка.

# Виды контроля по объекту

---



Стратегический



Тактический



Оперативный



# Объект контроля

---

**Объект контроля.** образовательный процесс, документация педагога, родительские собрания, работа творческих групп и инновационная деятельность.

## **Объекты внутрисадовского управления и контроля.**

### 1. Образовательный процесс

выполнение ООП ДО (АОП ДО), степень личносно – ориентированного взаимодействия, продуктивность деятельности педагога

организация индивидуальной работы, степень участия родителей в образовательном процессе, здоровье и физическая подготовка (через создание гигиенических условий), степень активности и самостоятельности детей, развитие коммуникативных качеств

### 2. Методическая работа.

диагностическая основа (все мероприятия должны быть обусловлены конкретными основами, что хорошо получается, чем поделюсь, в чём испытываю затруднения), планирование (формы, распределение деятельности между всеми участниками процесса), работа над передовым педагогическим опытом, повышение квалификации (самообразование и др.), методический уровень каждого педагога.

3. Инновационная деятельность (соответствие программе развития, наличие необходимой документации, научная обоснованность, результативность)

4. Психологическое состояние коллектива ( степень психологического комфорта педагога; степень психологического комфорта обучающихся;)

5. Условия реализации образовательного процесса (охрана труда; санитарно-гигиеническое состояние; обеспеченность методической литературой; обеспеченность дидактическими пособиями; обеспеченность ТСО)

# Методы проведения контроля

---

Метод контроля – это способ практического осуществления контроля для достижения поставленной цели.

Наиболее эффективными методами контроля для изучения состояния образовательной деятельности являются:

наблюдение (внимательно следя за чем-либо, изучать, исследовать)

анализ (выявление причин, определение тенденций развития)

беседа (деловой разговор на какую-либо тему, обмен мнениями)

изучение документации (тщательное обследование с целью ознакомления, выяснения чего-либо)

анкетирование (способ исследования путём опроса)

# Технология контроля

---

1. Определить и сформулировать тему контроля.
2. Определить и сформулировать основные цели и задачи контроля.
3. Определить объект и субъект контроля.
4. Определить приказом проверяющего или группу проверяющих.
5. Составить программу контроля и ознакомить с ней проверяемых.
6. Проконтролировать проверяемого по составленной программе.
7. Зарегистрировать все результаты контроля.
8. Результаты контроля проанализировать и довести до сведения педагогических работников.
9. При необходимости провести повторный контроль.

# Диагностика и контроль: тематический контроль

---

Тематическая проверка - одна из форм контроля.

Главным предметом тематического контроля является определение наличия системы образовательной деятельности, направленной на реализацию ООП ДО (АОП ДО).

Содержанием тематического контроля является изучение состояния образовательной работы с обучающимися по конкретной проблеме.

Определяя тематику контроля, необходимо, прежде всего, учесть основные направления работы ДОО в текущем учебном году и сформулировать в соответствии с этим цели тематических проверок. Например, если педагоги поставили перед собой задачу снижения заболеваемости детей путем внедрения здоровьесберегающих технологий, целью тематического контроля должно стать выявление результативности этой работы и определение степени овладения педагогами технологией сохранения здоровья детей.

Тематику контроля могут определить результаты оперативного контроля. Если в результате этого были выявлены определенные недостатки (например, у детей отмечаются слабые культурно-гигиенические навыки в процессе еды), целью тематической проверки может быть выполнение программы по этому вопросу.

# Тематический контроль

---

Тематическая проверка также может быть посвящена изучению внедрения материалов семинара, проведенного в дошкольном учреждении, внедрению педагогами передового педагогического опыта или новых педагогических технологий и т.д.

Формулировка цели тематической проверки должна быть достаточно конкретной и отражать суть проблемы: например, изучая состояние работы по изобразительной деятельности и конкретно одного из ее разделов, цель тематической проверки может быть достаточно простой — выполнение программы по рисованию. Она может быть и несколько сужена: выполнение программы по декоративному рисованию.

Пример цели тематических проверок: анализ условий для осуществления работы по теме, наличие или отсутствие которых может способствовать или мешать реализации ООП ДО

# Тематический контроль

---

Исходя из цели, отбирается содержание, т.е. что будет изучать старший воспитатель (кадровые, информационные, организационные или другие виды условий образовательной деятельности).

Методы контроля:

1. Наблюдение за образовательной деятельностью (цель наблюдения, форма фиксации результатов наблюдения (блок-схема), анализ результатов наблюдения с педагогом).
2. Итоговые (открытые) мероприятия по теме.
3. Проверка календарного планирования.
4. Беседы с обучающимися и анализ детских работ.
5. Анализ развивающей предметно-пространственной среды.
6. Анализ информационных условий образовательной деятельности.

# Тематический контроль: результаты

---

Результаты тематического контроля удобно фиксировать в блок-схемах. Общие итоги тематической проверки могут быть оформлены в виде справки, обсуждаемой впоследствии на педсовете.

Основным содержанием справки или выступления на педсовете по итогам тематической проверки должно стать состояние работы по проблеме, сформулированной в цели тематической проверки, и помимо успехов в реализации проблемы отражать недостатки и давать анализ их причин.

На основании выявленных в ходе проверки причин недостатков педсоветом принимаются конкретные решения, направленные на их устранение.

# Решения Педагогического совета по результатам тематического контроля

---

если причиной недостатков являются отсутствие необходимых условий, в решение педсовета вносится пункт об их создании;

при слабом владении педагогами методикой работы по проблеме необходимо предусмотреть систему оказания помощи педагогам по овладению этой методикой;

недостаток знаний о современных подходах к решению проблемы, новых приемах и педагогических технологиях, возможно, компенсировать через соответствующие семинары, открытые просмотры и другие формы оказания помощи;

при отсутствии системы работы в решении педсовета необходимо предусмотреть мероприятия по овладению педагогами этой системой через проведение семинаров, составление перспективных планов работы по теме и т.д.;

если педагоги недобросовестно относятся к своим обязанностям (знают методику, умеют осуществлять педагогический процесс, но не делают этого) в решение педсовета целесообразно включить пункт о проведении повторного контроля. Кроме этого руководитель вправе принять и другие управленческие решения.

# Правила проведения контроля

---

- 1. Контроль не должен ограничиваться инцидентом.** Нельзя ставить целью контроля сбор негативной информации.
- 2. Тотальный контроль порождает небрежность.** При тотальном контроле сотрудники снимают с себя ответственность за качество выполненной работы. Тотальный контроль не учитывает индивидуальные особенности конкретного человека.
- 3. Скрытый контроль вызывает только досаду.** Нельзя контролировать то, на что раньше никогда не указывалось. Скрытый контроль – это всегда субъективная интерпретация того, что наблюдалось.
- 4. Не следует контролировать только свой «любимый» участок, группу, объект.** Если сосредоточится на «любимом» объекте, то другие лены коллектива не попадают в поле зрения проверяющего.
- 5. Следует помнить, что контроль не проформа.** Кто не контролирует, тот не интересуется достижениями своих сотрудников. Многие руководители избегают контролировать тот или иной вопрос, так как не уверены в своих знаниях, в умении грамотно провести педагогический анализ. Низкая компетентность и ложный страх испортить отношения с подчинёнными – плохой спутник руководителя.
- 6. Не следует контролировать из-за недоверия.** Подозрительность руководителя свидетельствует о его неуверенности в себе. Делегирование полномочий предполагает и доверие к подчинённым. А систематическое обучение правильному выполнению функциональных обязанностей снимает излишнюю опеку и выводит подчинённых на самоконтроль.

# Этические требования при проведении контроля

честность, ясность, последовательность и объективность при анализе и изложении суждений, мнений по итогам оценки результатов деятельности;

---

стремление к точности и уважение к очевидности;

достоверность изложенных фактов;

вежливость, открытость и непредвзятость при обсуждении вопросов с участниками образовательного процесса;

уважительное отношение к предложениям участников образовательного процесса по объектам и срокам работы;

понимание особенностей образовательного учреждения, а так же уважение интересов, общественного авторитета и положения отдельных лиц и групп;

оценка результатов деятельности осуществляется по набору показателей с учётом приоритетных направлений и соотнесения их с государственной политикой в области образования;

признание того, что интересы и благополучие обучающихся является важнейшим приоритетом образовательной политики государства;

уважительное отношение и уверенность в порядочности и честности участников образовательного процесса;

понимание того, насколько серьёзно изложенное суждение инспектирующего воздействует на всех, кого оно касается;

действия инспектирующего определяются должностной инструкцией, включающей его права и обязанности, в рамках баланса полномочий и ответственности с указанием на конкретную проверку.

# Планирование контроля

---

Положение  
о  
контроле...

План  
контроля

График  
контроля