

Контроль в ДОУ: виды,
планирование, оформление
результатов. Педагогическая
диагностика: инструментарий,
аналитика, методы и подходы

ЛЕКЦИЯ 5

Виды контроля



Внешний контроль

Федеральный закон "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" от 26.12.2008 N 294-ФЗ (последняя редакция: ноябрь 2017 года)

Статья 9. Организация и проведение плановой проверки

Статья 10. Организация и проведение внеплановой проверки

Контроль в сфере образования: 273-ФЗ, Статья 93. Государственный контроль (надзор) в сфере образования

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ В
ОТНОШЕНИИ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ КОМИТЕТУ ОБРАЗОВАНИЯ
УЧРЕЖДЕНИЙ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ

<http://k-obr.spb.ru/page/887>

Виды контроля

Виды контроля	Цель
Тематический	Изучение системы работы по реализации тематических годовых задач
Фронтальный	Всесторонне изучение образовательного процесса в образовательной организации
Оперативный	Изучение узкой проблемы для быстрого принятия решения по коррекции выявленных недостатков
Сравнительный	Согласование, координация деятельности педагогов разных групп, работающих в одной возрастной параллели

Самоконтроль – определение личной значимости достигнутых результатов и их оценка.

Виды контроля по объекту



Стратегический



Тактический



Оперативный



Объект контроля

Объект контроля. образовательный процесс, документация педагога, родительские собрания, работа творческих групп и инновационная деятельность.

Объекты внутрисадовского управления и контроля.

1. Образовательный процесс

выполнение ООП ДО (АОП ДО), степень личностно – ориентированного взаимодействия, продуктивность деятельности педагога

организация индивидуальной работы, степень участия родителей в образовательном процессе, здоровье и физическая подготовка (через создание гигиенических условий), степень активности и самостоятельности детей, развитие коммуникативных качеств

2. Методическая работа.

диагностическая основа (все мероприятия должны быть обусловлены конкретными основами, что хорошо получается, чем поделюсь, в чём испытываю затруднения), планирование (формы, распределение деятельности между всеми участниками процесса), работа над передовым педагогическим опытом, повышение квалификации (самообразование и др.), методический уровень каждого педагога.

3. Инновационная деятельность (соответствие программе развития, наличие необходимой документации, научная обоснованность, результативность)

4. Психологическое состояние коллектива (степень психологического комфорта педагога; степень психологического комфорта обучающихся;)

5. Условия реализации образовательного процесса (охрана труда; санитарно-гигиеническое состояние; обеспеченность методической литературой; обеспеченность дидактическими пособиями; обеспеченность ТСО)

Методы проведения контроля

Метод контроля – это способ практического осуществления контроля для достижения поставленной цели.

Наиболее эффективными методами контроля для изучения состояния образовательной деятельности являются:

- наблюдение (внимательно следя за чем-либо, изучать, исследовать)

- анализ (выявление причин, определение тенденций развития)

- беседа (деловой разговор на какую-либо тему, обмен мнениями)

- изучение документации (тщательное обследование с целью ознакомления, выяснения чего-либо)

- анкетирование (способ исследования путём опроса)

Технология контроля

1. Определить и сформулировать тему контроля.
2. Определить и сформулировать основные цели и задачи контроля.
3. Определить объект и субъект контроля.
4. Определить приказом проверяющего или группу проверяющих.
5. Составить программу контроля и ознакомить с ней проверяемых.
6. Проконтролировать проверяемого по составленной программе.
7. Зарегистрировать все результаты контроля.
8. Результаты контроля проанализировать и довести до сведения педагогических работников.
9. При необходимости провести повторный контроль.

Диагностика и контроль: тематический контроль

Тематическая проверка - одна из форм контроля.

Главным предметом тематического контроля является определение наличия системы образовательной деятельности, направленной на реализацию ООП ДО (АОП ДО).

Содержанием тематического контроля является изучение состояния образовательной работы с обучающимися по конкретной проблеме.

Определяя тематику контроля, необходимо, прежде всего, учесть основные направления работы ДОО в текущем учебном году и сформулировать в соответствии с этим цели тематических проверок. Например, если педагоги поставили перед собой задачу снижения заболеваемости детей путем внедрения здоровьесберегающих технологий, целью тематического контроля должно стать выявление результативности этой работы и определение степени овладения педагогами технологией сохранения здоровья детей.

Тематику контроля могут определить результаты оперативного контроля. Если в результате этого были выявлены определенные недостатки (например, у детей отмечаются слабые культурно-гигиенические навыки в процессе еды), целью тематической проверки может быть выполнение программы по этому вопросу.

Тематический контроль

Тематическая проверка также может быть посвящена изучению внедрения материалов семинара, проведенного в дошкольном учреждении, внедрению педагогами передового педагогического опыта или новых педагогических технологий и т.д.

Формулировка цели тематической проверки должна быть достаточно конкретной и отражать суть проблемы: например, изучая состояние работы по изобразительной деятельности и конкретно одного из ее разделов, цель тематической проверки может быть достаточно простой — выполнение программы по рисованию. Она может быть и несколько сужена: выполнение программы по декоративному рисованию.

Пример цели тематических проверок: анализ условий для осуществления работы по теме, наличие или отсутствие которых может способствовать или мешать реализации ООП ДО

Тематический контроль

Исходя из цели, отбирается содержание, т.е. что будет изучать старший воспитатель (кадровые, информационные, организационные или другие виды условий образовательной деятельности).

Методы контроля:

1. Наблюдение за образовательной деятельностью (цель наблюдения, форма фиксации результатов наблюдения (блок-схема), анализ результатов наблюдения с педагогом).
2. Итоговые (открытые) мероприятия по теме.
3. Проверка календарного планирования.
4. Беседы с обучающимися и анализ детских работ.
5. Анализ развивающей предметно-пространственной среды.
6. Анализ информационных условий образовательной деятельности.

Тематический контроль: результаты

Результаты тематического контроля удобно фиксировать в блок-схемах. Общие итоги тематической проверки могут быть оформлены в виде справки, обсуждаемой впоследствии на педсовете.

Основным содержанием справки или выступления на педсовете по итогам тематической проверки должно стать состояние работы по проблеме, сформулированной в цели тематической проверки, и помимо успехов в реализации проблемы отражать недостатки и давать анализ их причин.

На основании выявленных в ходе проверки причин недостатков педсоветом принимаются конкретные решения, направленные на их устранение.

Решения Педагогического совета по результатам тематического контроля

если причиной недостатков являются отсутствие необходимых условий, в решение педсовета вносится пункт об их создании;

при слабом владении педагогами методикой работы по проблеме необходимо предусмотреть систему оказания помощи педагогам по овладению этой методикой;

недостаток знаний о современных подходах к решению проблемы, новых приемах и педагогических технологиях, возможно, компенсировать через соответствующие семинары, открытые просмотры и другие формы оказания помощи;

при отсутствии системы работы в решении педсовета необходимо предусмотреть мероприятия по овладению педагогами этой системой через проведение семинаров, составление перспективных планов работы по теме и т.д.;

если педагоги недобросовестно относятся к своим обязанностям (знают методику, умеют осуществлять педагогический процесс, но не делают этого) в решение педсовета целесообразно включить пункт о проведении повторного контроля. Кроме этого руководитель вправе принять и другие управленческие решения.

Правила проведения контроля

- 1. Контроль не должен ограничиваться инцидентом.** Нельзя ставить целью контроля сбор негативной информации.
- 2. Тотальный контроль порождает небрежность.** При тотальном контроле сотрудники снимают с себя ответственность за качество выполненной работы. Тотальный контроль не учитывает индивидуальные особенности конкретного человека.
- 3. Скрытый контроль вызывает только досаду.** Нельзя контролировать то, на что раньше никогда не указывалось. Скрытый контроль – это всегда субъективная интерпретация того, что наблюдалось.
- 4. Не следует контролировать только свой «любимый» участок, группу, объект.** Если сосредоточится на «любимом» объекте, то другие лены коллектива не попадают в поле зрения проверяющего.
- 5. Следует помнить, что контроль не проформа.** Кто не контролирует, тот не интересуется достижениями своих сотрудников. Многие руководители избегают контролировать тот или иной вопрос, так как не уверены в своих знаниях, в умении грамотно провести педагогический анализ. Низкая компетентность и ложный страх испортить отношения с подчинёнными – плохой спутник руководителя.
- 6. Не следует контролировать из-за недоверия.** Подозрительность руководителя свидетельствует о его неуверенности в себе. Делегирование полномочий предполагает и доверие к подчинённым. А систематическое обучение правильному выполнению функциональных обязанностей снимает излишнюю опеку и выводит подчинённых на самоконтроль.

Этические требования при проведении контроля

честность, ясность, последовательность и объективность при анализе и изложении суждений, мнений по итогам оценки результатов деятельности;

стремление к точности и уважение к очевидности;

достоверность изложенных фактов;

вежливость, открытость и непредвзятость при обсуждении вопросов с участниками образовательного процесса;

уважительное отношение к предложениям участников образовательного процесса по объектам и срокам работы;

понимание особенностей образовательного учреждения, а так же уважение интересов, общественного авторитета и положения отдельных лиц и групп;

оценка результатов деятельности осуществляется по набору показателей с учётом приоритетных направлений и соотнесения их с государственной политикой в области образования;

признание того, что интересы и благополучие обучающихся является важнейшим приоритетом образовательной политики государства;

уважительное отношение и уверенность в порядочности и честности участников образовательного процесса;

понимание того, насколько серьёзно изложенное суждение инспектирующего воздействует на всех, кого оно касается;

действия инспектирующего определяются должностной инструкцией, включающей его права и обязанности, в рамках баланса полномочий и ответственности с указанием на конкретную проверку.

Планирование контроля

Положение
о
контроле...

План
контроля

График
контроля