

Основы педагогического мастерства старшего воспитателя. Формы методической работы с педагогами. Методическая деятельность дошкольного образовательного учреждения. Подходы к определению понятия "Методическая работа". Принципы. Цели. Задачи. Структура, модели, содержание методической работы.

ЛЕКЦИЯ 2

Педагогическое мастерство

Педагогическое мастерство – деятельность педагога на уровне образцов и эталонов, отработанных в практике и описанных в методических рекомендациях, постоянно совершенствуемое искусство воспитания и обучения.

Структура педагогического мастерства:

- гуманистическая направленность;
- профессиональные знания;
- педагогические способности;
- педагогическая техника.

НЕ коррелируется со стажем работы.

Стержнем является профессиональная компетентность.

Профессиональная компетентность старшего воспитателя (по материалам С.А. Езоповой, В.А. Новицкой)

Профессиональная компетентность старшего воспитателя может рассматриваться как интегральная характеристика специалиста, определяющая его способность решать профессионально-методические задачи оказания систематической целенаправленной дифференцированной помощи и поддержки каждому педагогу дошкольного учреждения в реальных ситуациях его профессиональной деятельности, с использованием старшим воспитателем знаний, профессионального и жизненного опыта, ценностей и наклонностей.

Единицей профессиональной деятельности старшего воспитателя с позиции компетентного подхода становится профессионально-методическая задача.

5 основных групп задач, которые должен быть готов решать старший воспитатель, и наполнить их конкретным содержанием.

1 задача: видеть педагога в образовательном процессе ДОУ



Первая группа задач- Видеть педагога в образовательном процессе детского сада.

изучать возможности, потребности и интересы педагогов детского сада, а именно:

Психолог - Социально-психологические особенности педагогов - особенности психических процессов, ролевые позиции, которые они занимают в педагогическом коллективе, творческий потенциал, особенности характера, темперамента, наличие стрессовых ситуаций, синдрома выгорания.

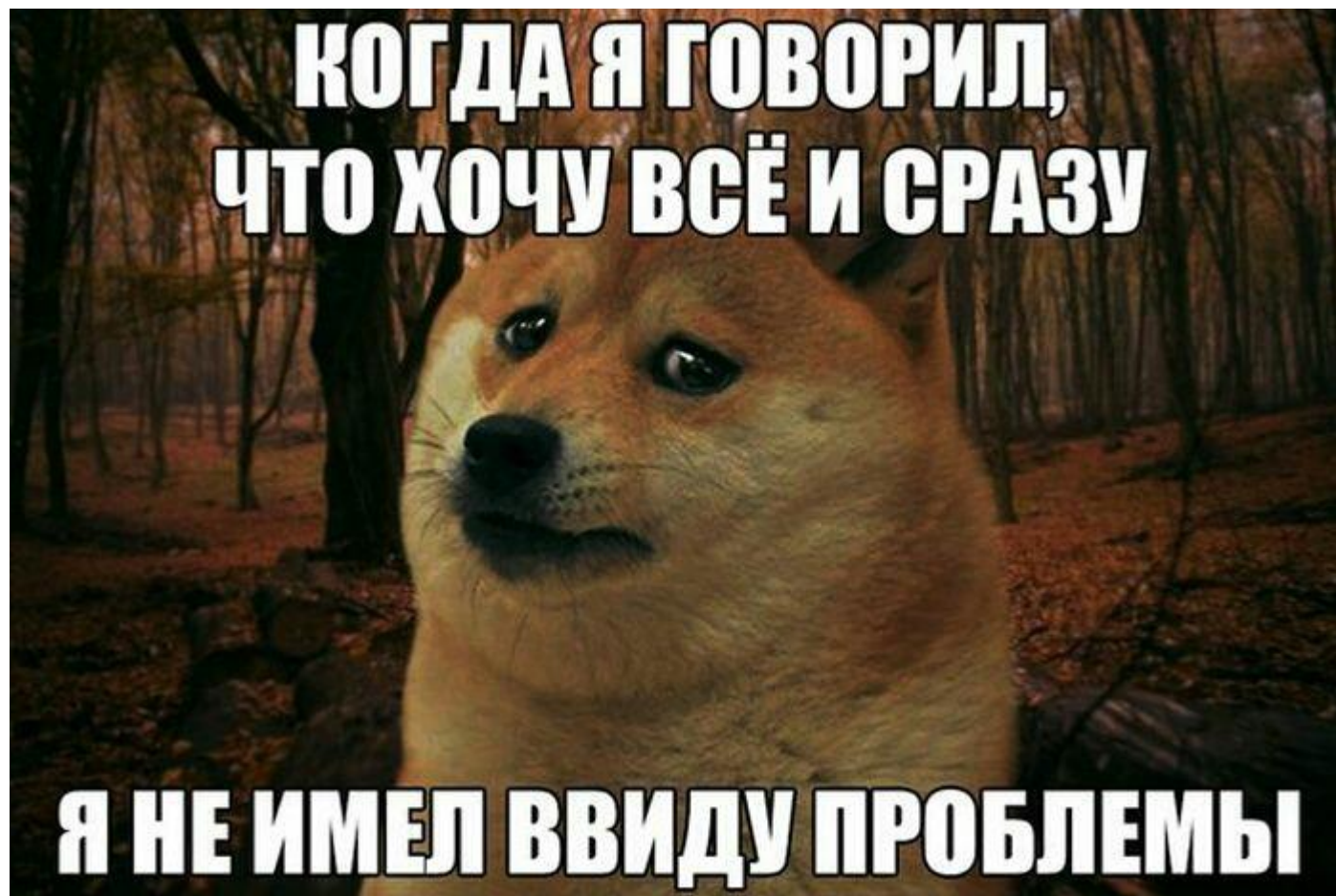
Методист – Потребности педагогов детского сада в получении новой информации: о программно-методическом обеспечении деятельности всего детского сада и конкретной возрастной группы; о содержании программы развития детского сада и направлениях работы педагогического коллектива в рамках реализации годового плана; о результативности деятельности всего учреждения и каждой группы в отдельности; о запросах и ожиданиях родителей, пользующихся услугами данного детского сада; об организации образовательного пространства для воспитателей и специалистов детского сада; о возможности использования ресурсов образовательного пространства учреждения в своей профессиональной деятельности;

Тьютор – Интересы педагогов детского сада: наличие предпочитаемого направления в профессиональной деятельности воспитателя; возможности развития данного направления в группе, в деятельности всего детского сада (работа над методической темой, подготовка к аттестации на квалификационную категорию); выявление и изучение передового педагогического опыта воспитателей и специалистов детского сада; обобщение полученных данных; определение перспектив использования выявленного опыта в практике работы учреждения; изучение досуговой деятельности педагогов (увлечения и хобби), возможности использования специальных навыков и умений педагогов в деятельности детского сада;

Старший воспитатель – роль «ПСИХОЛОГ»



Старший воспитатель – роль «методист»



Старший методист - тьютор



Первая группа задач- Видеть педагога в образовательном процессе детского сада

отслеживать характер изменений, происходящих с педагогами в ходе их профессиональной деятельности, а именно:

- особенности развития профессиональной компетентности педагогов,
- изменения потребностей, интересов, возможностей, характер продвижений педагогов в своем профессиональном развитии.

оказывать помощь педагогу в организации процесса самообразования, в первую очередь помогать педагогу определять:

- свои сильные и слабые стороны в профессиональной деятельности;
- готовность осуществлять процесс самообразования;
- источники самообразования;
- содержание и формы процесса самообразования в соответствии с возможностями и потребностями воспитателя;
- возможности использования результатов самообразования воспитателя в его профессиональной деятельности.

Самообразование

Когда ваши
МЕЧТЫ
будут **СИЛЬНЕЕ**
ваших страхов -
они **НАЧНУТ**
СБЫВАТЬСЯ

Вторая группа задач – **раскрывает способность старшего воспитателя проектировать и организовывать процесс развития профессиональной компетентности педагогов детского сада**

Во-первых, **осуществлять компетентностно-ориентированное целеполагание процесса развития профессиональной компетентности педагогов детского сада**, учитывая при формулировании целей специфику работы детского сада (его вид, особенности программно-методического обеспечения, участие ДООУ в опытно-экспериментальной работе, наличие актуальных нерешенных проблем, стоящих перед детским садом, которые определены в соответствующих плановых документах);

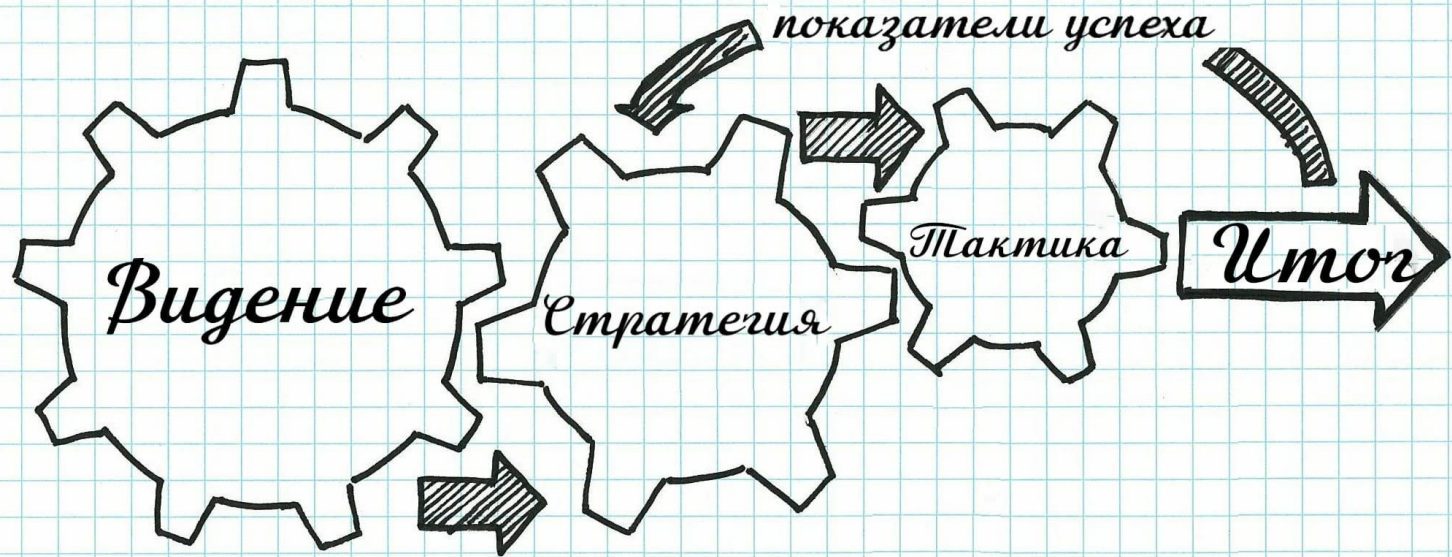
Во-вторых, **формулировать стратегические, тактические и оперативные цели повышения профессиональной компетентности педагогов детского сада:**

– При формулировании долгосрочных целей (до 3 лет) старшему воспитателю необходимо уметь видеть перспективу процесса развития компетентности педагогов, исходя из интересов, возможностей, потребностей воспитателей, выбранной стратегии развития дошкольного учреждения;

– При формулировании среднесрочных целей процесса развития профессиональной компетентности воспитателей ДООУ (на 1 год) старший воспитатель должен учитывать актуальные годовые задачи работы детского сада;

– При формулировании оперативных (от квартала до недели) целей процесса повышения профессиональной компетентности педагогов, старшему воспитателю необходимо учитывать потребности воспитателей в получении оперативной квалифицированной помощи, необходимой для разрешения трудностей и проблем, возникающих у педагогов в реальной педагогической деятельности.

Целеполагание



Вторая группа задач – **раскрывает способность старшего воспитателя проектировать и организовывать процесс развития профессиональной компетентности педагогов детского сада.**

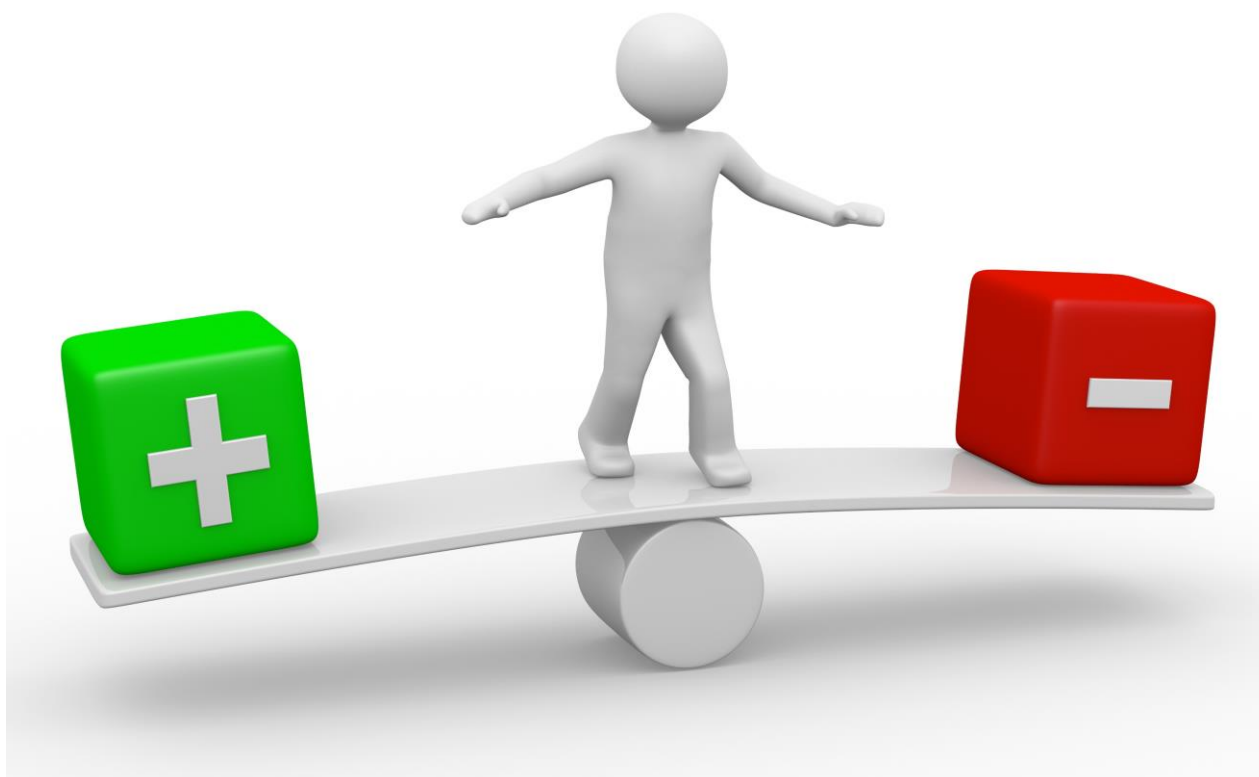
В-третьих, конструировать содержание процесса развития профессиональной компетентности педагогов, создавать индивидуальные маршруты развития профессиональной компетентности педагогов, проектировать маршруты методического сопровождения педагогов ДОУ, на основании результатов диагностики воспитателей:

При оценке решения поставленной задачи старший воспитатель должен обратить внимание, учитывает ли он потребности, возможности, интересы педагогов, дифференцирует ли содержание процесса развития их профессиональной компетентности в зависимости от стажа работы педагогов в детском саду, уровня их образования, профессиональных интересов педагогов, особенностей их профессиональной компетентности.

В-четвертых, **Выбирать методы и формы повышения профессиональной компетентности воспитателей:**

- адекватные целям и содержанию спроектированной работы;*
- желаниям и интересам педагогов детского сада;*
- создающие для педагога ситуации выбора при освоении содержания;*
- удовлетворяющие потребности педагогов в профессиональном и неформальном общении*

Дефицитарная и поддерживающая модели



ЦНППМ

← → ↻ 🏠 iom.spbappo.ru/login/signup.php



Сервисы Главная ИМЦ Центральн... Google Конвертация JPG в... Штаб-квартира Ру... Современная русс... ГУП "ВЦКП" Яндекс Санкт-Петербург «... О нас

» | 📄 Список для чтения

ОБРАЗОВАНИЕ

НАЦИОНАЛЬНЫЕ
ПРОЕКТЫ
РОССИИ

ЦНППМ

ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ПОВЫШЕНИЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

Регистрация

Для полноценного доступа к сайту Вам необходимо зарегистрироваться

Логин

Пароль

E-mail

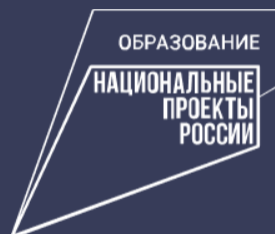
Адрес электронной почты (еще раз)

Имя и отчество

Фамилия

Город

ЦНППМ



ЦНППМ
ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ПОВЫШЕНИЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

Город

Санкт-Петербург

Дата рождения

26

сентября

1930

☒ Включить

Район

× Выбрать...

Найти

Место работы

Не выбрано

Найти

Должность

× Выбрать...

Найти

Образование

Выбрать...

ЦНППМ

iom.spbappo.ru/login/signup.php

Сервисы Главная ИМЦ Центральн... Google Конвертация JPG в... Штаб-квартира Ру... Современная русс... ГУП "ВЦКП" Яндекс Санкт-Петербург «... О нас

» Список для чтения

ОБРАЗОВАНИЕ

НАЦИОНАЛЬНЫЕ
ПРОЕКТЫ
РОССИИ

ЦНППМ

ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ПОВЫШЕНИЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

Найти

Должность

× Выбрать...

Найти

Образование

Выбрать...

Ученая степень

Не выбрано

Ученое звание

Не выбрано

Квалификационная категория

Без категории

Педагогический стаж (лет)

Зарегистрироваться

Ссылка на ЦНППМ

<https://iom.spbappo.ru/>

Третья группа задач раскрывает компетентность старшего воспитателя **организовывать профессионально-педагогическое взаимодействие педагогов ДОУ с субъектами образовательного процесса.**

Во-первых, определять цель и содержание профессионально-педагогического взаимодействия:

При оценке решения этой задачи старший воспитатель должен обратить внимание на свою способность учитывать:

- актуальные потребности, возможности, интересы, профессиональные и межличностные отношения воспитателей, специалистов, педагогов дополнительного образования;*
- основные проблемы и трудности, возникающие у воспитателей в процессе взаимодействия с субъектами образовательного процесса;*
- специфику деятельности детского сада.*

Третья группа задач раскрывает компетентность старшего воспитателя **организовывать профессионально-педагогическое взаимодействие педагогов ДОУ с субъектами образовательного процесса.**

Во-вторых, **организовывать взаимодействие с педагогами ДОУ**, а именно:

- Выбирать адекватный стиль взаимодействия с педагогическим коллективом, подгруппой педагогов, с каждым педагогом, исходя из особенностей педагогического коллектива, социально-психологических особенностей каждого воспитателя, степени его коммуникативных особенностей, ожиданий педагогов детского сад;
- Организовывать индивидуальное, подгрупповое и групповое (коллективное) взаимодействие в процессе педагогической деятельности.
- Организовывать сотрудничество педагогов между собой, создавать условия для оказания профессиональной помощи и поддержки друг другу, совместного решения профессиональных проблем и трудностей; Определять четкость механизма взаимодействия педагогов между собой: обмен информацией, частоту получения необходимой информации и т.д.
- Использовать различные формы взаимодействия с педагогами и воспитателями между собой (папки-передвижки, «почтовые ящики», дневники, систему поручений);
- Организовывать сотрудничество педагогов с внешними организациями: районными ИМЦ, учреждениями дополнительного образования, другими дошкольными образовательными учреждениями, курсами повышения квалификации педагогов, научно-исследовательскими институтами, ВУЗами и т.д.

1 этап: организация взаимодействия



2 этап: организация взаимодействия



*Четвертая группа задач раскрывает способность старшего воспитателя **организовывать образовательное пространство для воспитателей детского сада.***

*Оценивая результативность решения поставленной задачи, старший воспитатель обращает внимание **на свою готовность организовать работу методического кабинета ДОУ:***

Обеспечение комфортности и безопасности пространства методического кабинета: достаточное световое оснащение рабочих зон, исправность оборудования методического кабинета, теплоизоляция, оснащение методического кабинета удобной и комфортной мебелью, обеспечивающей безопасность и гигиену деятельности воспитателей и т.д.;

– Обеспечение доступности материалов методического кабинета для педагогов

– Разделение пространства методического кабинета на зоны, удобные для работы не только старшего воспитателя детского сада, но и педагогического коллектива;

– Дифференцирование материалов в соответствии с особенностями педагогов, пользующихся методическим кабинетом: молодые педагоги, педагоги с разным уровнем образования и стажем работы, с разным уровнем профессиональной компетентности, квалификационной категорией.

Четвертая группа задач раскрывает способность старшего воспитателя **организовывать образовательное пространство для воспитателей детского сада.**

Оценивая результативность решения поставленной задачи, старший воспитатель обращает внимание **на свою готовность организовать работу методического кабинета ДОУ:**

Обеспечение физической доступности материалов методического кабинета для педагогов: размещение материалов на стеллажах с учетом антропометрических данных воспитателей, на доступной высоте, глубине;

– Использование различных видов картотек для систематизации материалов: по направлениям деятельности детского сада, по возрастным группам, по персоналиям, по педагогическим категориям, оформление картотек аудиоматериалов, видеоматериалов, информационного банка о новых поступлениях с целью обеспечения минимального времени поиска необходимого материала; Разработка электронных информационных картотек, каталогов, позволяющих воспитателям ускорить и облегчить поиск необходимой педагогической информации.

– Использование Интернет-ресурсов для получения необходимой педагогической и методической информации;

– Дифференциация материалов методического кабинета в соответствии с особенностями, потребностями, возможностями педагогов: молодые педагоги, педагоги с разным уровнем образования и стажем работы, с разным уровнем профессиональной компетентности, квалификационной категорией и т.д.

– Обеспечение презентабельности материалов методического кабинета: привлекательное оформление информации, регулярное обновление банка знаний;

Методический кабинет

**ВИРТУАЛЬНЫЙ
МЕТОДИЧЕСКИЙ
КАБИНЕТ**



Четвертая группа задач раскрывает способность старшего воспитателя **организовывать образовательное пространство для воспитателей детского сада.**

Оценивая результативность решения поставленной задачи, старший воспитатель обращает внимание **на свою готовность организовать работу методического кабинета ДОУ:**

- Определение четкого, стабильного режима работы методического кабинета, учитывая возможности, потребности, ожидания педагогов детского сада, выделение конкретного времени для индивидуальной работы педагогов с информационным банком данных, для групповой работы педагогов, для работы педагогов со старшим воспитателем: проведение индивидуальных и подгрупповых консультаций, выделение времени на проведение производственных совещаний и т.д.;
- Возможность внесения корректировок в режим работы кабинета, учитывая оперативные проблемы, возникающие у педагогов в ходе их профессиональной деятельности;
- Учет при отборе содержания информационного банка данных методического кабинета специфики работы детского сада (вид, приоритет, программно-методическое обеспечение), потребностей и возможностей, интересов педагогов ДОУ, их педагогической компетентности.
- Обеспечение доступности содержания представленной в кабинете информации: в первую очередь ознакомление старшего воспитателя с новой литературой, выделение того содержания, которое может использоваться педагогами детского сада, в виде аннотирования педагогической информации, оформления пояснений, объяснений, справок к научной литературе и т.д.;

*Четвертая группа задач раскрывает способность старшего воспитателя **организовывать образовательное пространство для воспитателей детского сада.***

*Оценивая результативность решения поставленной задачи, старший воспитатель обращает внимание **на свою готовность организовать работу методического кабинета ДОО:***

– Наличие материалов по работе с передовым педагогическим опытом в детском саду: разработка пакета диагностических материалов, позволяющих выявить ППО, обобщение полученных данных в виде сводных таблиц, описания результатов работы, творческих работ и т.д., материалов по внедрению ППО в практику работы детского сада, представление промежуточных и итоговых результатов, выводы и рекомендации по использованию опыта и т.д., рекламы педагогических достижений воспитателей (создание портфолио профессиональной деятельности, мультимедийных презентаций опыта работы отдельных воспитателей и т.д.);

– Обеспечение регулярного взаимодействия воспитателей друг с другом, специалистами, педагогами дополнительного образования, родителями, представителями социального окружения детского сада в условиях методического кабинета (определение целей, содержания, методов и приемов, сроков взаимодействия, наличие планов совместной работы, перечня справочно-аналитических документов, оформляемых в результате взаимодействия);

– Обеспечение связи методического кабинета с аналогичными структурами города (АППО, ИМЦ), другими социальными партнерами: библиотеками ВУЗами, педагогическими колледжами, школами, музеями, театрами, учреждениями дополнительного образования детей и взрослых и т.д.. Учет при выборе социальных партнеров специфики работы ДОО (вида, программно-методического обеспечения, наличия инновационной деятельности и т.д.);

*Четвертая группа задач раскрывает способность старшего воспитателя **организовывать образовательное пространство для воспитателей детского сада.***

*Оценивая результативность решения поставленной задачи, старший воспитатель обращает внимание **на свою готовность организовать работу методического кабинета ДОУ:***

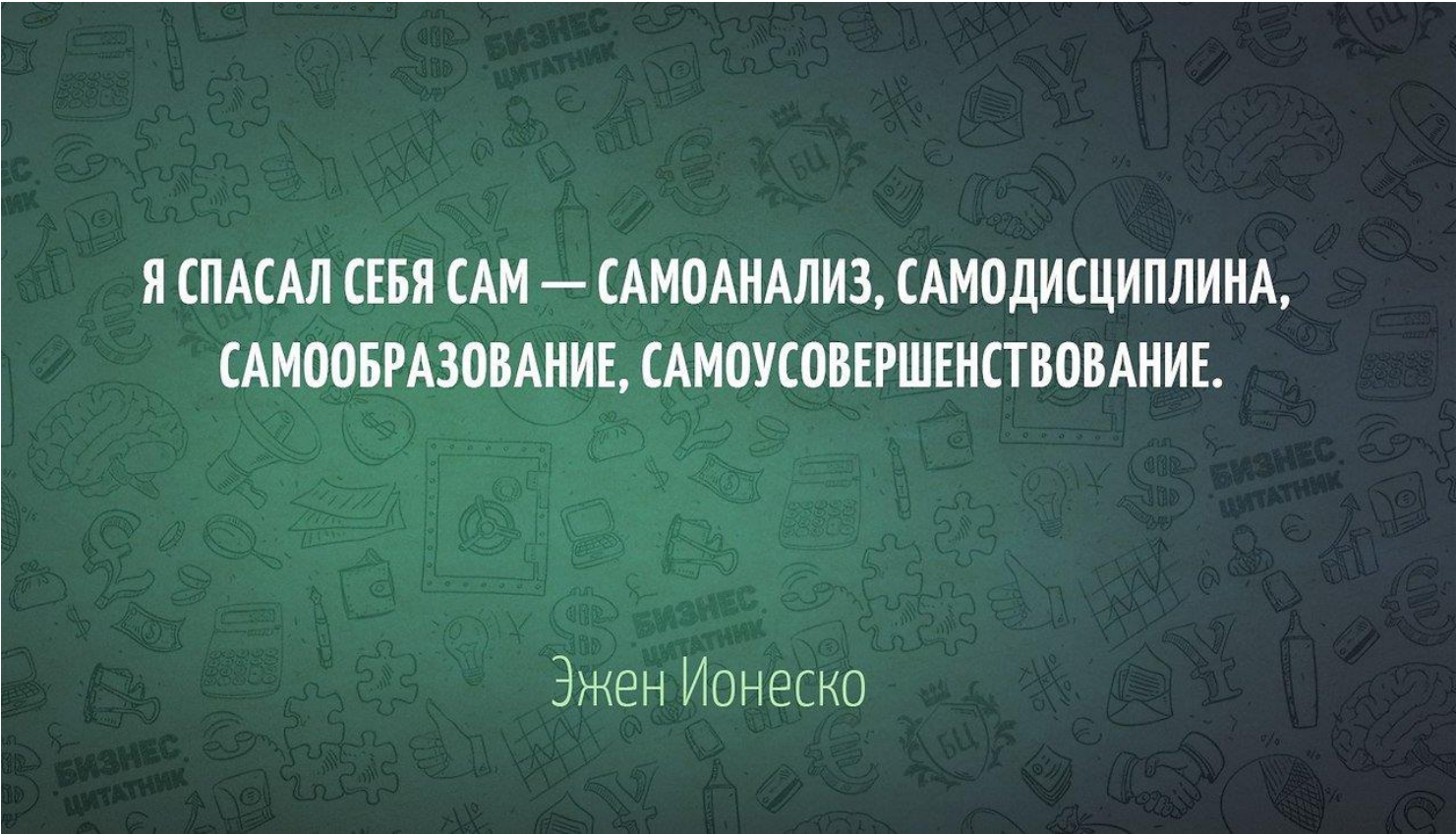
- Отражение в материалах кабинета участия педагогов в районных и городских конференция, семинарах, конкурсах, фестивалях, презентациях опыта работы (награды, грамоты, благодарственные письма, статьи в научных и практических сборниках и т.д.);*
- Наличие результатов работы по повышению профессиональной компетентности педагогов в детском саду – использование различных форм работы с педагогами в методическом кабинете: семинаров, семинаров-практикумов, мастер-классов, круглых столов и т.д.;*
- Наличие материалов по организации работы Педагогических советов ОУ: наличие информационных стендов о работе Педагогического совета ОУ, сценариев заседаний коллегиального органа, докладов и сообщений, обсуждаемых на Педагогических советах ОУ, планов подготовки педагогов к заседаниям и т.д.;*
- Обеспечение принципа коллегиальности при организации работы методического кабинета: распределение обязанностей между воспитателями, специалистами, педагогами дополнительного образования по оснащению, систематизации и обновлению материалов методического кабинета.*

Пятая группа задач раскрывает **способность старшего воспитателя организовывать процесс своего самообразования.**

Определять свои сильные и слабые стороны в профессиональной деятельности, в готовности оказывать педагогам своевременную помощь и поддержку

- Осознавать потребность в самообразовании, определять пути дальнейшего самосовершенствования;*
- Определять основные цели процесса самообразования, в соответствии со своими возможностями, потребностями, ожиданиями и ожиданиями коллег по работе;*
- Определять свой образовательный путь на основе полученной в ходе самоанализа информации;*
- Определять сформированность умений осуществлять процесс самообразования;*
- Определять источники самообразования, адекватные своим возможностям и интересам;*
- Определять использование результатов самообразования в своей профессиональной деятельности;*
- Определять удовлетворенность данным аспектом работы.*

Самообразование



**Я СПАСАЛ СЕБЯ САМ — САМОАНАЛИЗ, САМОДИСЦИПЛИНА,
САМООБРАЗОВАНИЕ, САМОУСОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ.**

Эжен Ионеско

Формы работы старшего воспитателя

Индивидуальные	Индивидуальные консультации, беседы
Подгрупповые	Подгрупповая консультация, рабочее совещание, практикум, мастер-класс, деловая игра.
Групповые / коллективные	Педагогический совет; Групповая консультация; Семинар-практикум (постоянно действующий, краткосрочный); Круглый стол; Практикум (например, изготовление елочных игрушек); Методическое объединение; Выставки; Мастер-классы и открытые мероприятия; Деловая игра